



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เรื่อง ผลการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาชั้นปริญญาโท

หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๕๐

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันจันทร์ - ศุกร์ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑)

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันเสาร์-อาทิตย์ (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑)

ประจำภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่คณะพัฒนาการเศรษฐกิจได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ชั้นปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๕๐ ประจำภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้พิจารณาผลการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

**๑. รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา**

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันจันทร์ - ศุกร์ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑)

ลำดับที่                      ชื่อ-สกุล

๑                      นางสาวเพชรนิดา งามศิริ

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันเสาร์-อาทิตย์ (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑)

ลำดับที่                      ชื่อ-สกุล

๑                      นายอัครเดช บุญศิริคำชัย

๒                      นายชัชชานน ทับกิ

ผู้ได้รับคัดเลือกลำดับที่ ๑ ของกลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันจันทร์ - ศุกร์ และลำดับที่ ๑ - ๒ ของกลุ่มนอกเวลาราชการวันเสาร์ - อาทิตย์ จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนวิชา ในภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

**๒. รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกสำรอง**

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันเสาร์-อาทิตย์

(เฉพาะการคัดเลือกในการสอบสัมภาษณ์ ประจำภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑)

ลำดับที่                      ชื่อ-สกุล

๑                      นางปรียารัฐ ชื่นอยู่

### ๓. การขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียน

๓.๑. ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และในกรณีที่เคยเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากยังค้างพันธะกับสถาบัน จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

#### ๓.๒ หลักฐานการขึ้นทะเบียน

นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้

๓.๒.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติปริญญาแล้ว  
จำนวน ๒ ชุด พร้อมฉบับจริง

๓.๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า  
จำนวน ๒ ชุด

(สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผล  
การศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย ) พร้อมฉบับจริง

๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ชุด

๓.๒.๔ สำเนาบัตรประชาชน ๒ ชุด

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ๑ ชุด

๓.๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๓ รูป (ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)

๓.๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว  
ซึ่งชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

**สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้**

๓.๒.๘ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและ  
ประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๒.๙ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษา

ส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division

National Institute of Development Administration

๑๑๘ Serithai Road, Klong Chan,

Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand

Telephone (๖๖๒) ๗๒๗-๓๓๖๗, Facsimile: (๖๖๒) ๓๗๗-๗๔๗๗

**สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ๓.๒.๘ และข้อ ๓.๒.๙ ภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ มิฉะนั้นจะถือว่า เอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน**

**หมายเหตุ** เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

อนึ่งสถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารการขึ้นทะเบียน ตามข้อ ๓.๒.๑ และข้อ ๓.๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา โดยสถาบันจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้ชำระไว้แล้ว

๓.๓ นำหลักฐานตามข้อ ๓.๒ มารายงานตัวที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๙.๓๐ น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติและลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่ URL:reg.nida.ac.th (กรณี que ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถรับเอกสารด้วยตนเอง สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านและผู้รับมอบฉันทะ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาปีพิเศษ สมาร์ท โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดเปิดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีพิเศษ สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

๓.๔ นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวให้เรียบร้อย ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ก่อน มิฉะนั้นจะทำการลงทะเบียนมิได้ (นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน หากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา)

๓.๕ นักศึกษาทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบันกำหนดให้ โดยให้ทำรายการได้ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เท่านั้น นักศึกษาสามารถดูตัวอย่างขั้นตอนการลงทะเบียนจากข่าวประกาศของกองบริการการศึกษาเมื่อ Login เข้าสู่ระบบทะเบียน หากมีปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๒๗๒๗-๓๓๖๗

๓.๖ ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดการชำระเงินไปชำระที่ธนาคาร โดยนักศึกษาสามารถชำระ  
เงินได้ ๔ ธนาคาร ดังนี้

๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
๓. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
๔. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ชำระเงินได้ทุกสาขาของธนาคารดังกล่าวทั่วประเทศ ภายในวันทำการของธนาคาร โดยชำระ  
เงินด้วยเงินสดเท่านั้น **และใช้แบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงินที่พิมพ์จากระบบทะเบียนของสถาบันเท่านั้น**  
(ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร)

**นักศึกษาจะต้องชำระเงิน  
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าท่านสละสิทธิ์**

#### ๔. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑) ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๒) ค่าลงทะเบียน ๙ หน่วยกิต ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท	๔๐,๕๐๐.๐๐	บาท
๓) ค่าใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐.๐๐	บาท
๔) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๖๐๐.๐๐	บาท
๕) ค่ากิจกรรมพิเศษ	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๖) ค่าธรรมเนียมธนาคาร	<u>๒๐.๐๐</u>	บาท
รวม	<u>๕๐,๘๒๐.๐๐</u>	บาท

๔.๒ หลังจากชำระเงินที่ธนาคารเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ ๑  
ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

๔.๓ หลังจากชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ของธนาคารแล้วระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูล  
การลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบผล  
การลงทะเบียนได้

๔.๔ เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถ  
ตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๔.๕ เมื่อได้ลงทะเบียนเข้าเรียนแล้ว **นักศึกษาจะต้องมาเรียนเต็มเวลา สถาบันจะไม่อนุญาต  
ให้ลาพักการศึกษา หรือเพิกถอนวิชาเรียนในภาคการศึกษาแรก (ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑)**

๕. กรณีที่มีผู้สละสิทธิ์คณะจะเรียกรายชื่อสำรองที่ประกาศตามลำดับ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขอให้ผู้ที่มีรายชื่อสำรองติดต่อเพื่อรับเอกสารการขึ้นทะเบียนและชำระเงิน ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) ที่กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงษ์ประพันธ์ ชั้น ๔ ซึ่งนักศึกษาต้องทำแคชเชียร์เช็คส่งจ่าย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ภาคพิเศษ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ จำนวนเงินไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร (รายละเอียดค่าใช้จ่ายดูได้จาก ข้อ ๔.๑) และเตรียมหลักฐานการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๓.๒ มาให้พร้อมในวันมารับเอกสารการขึ้นทะเบียน สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๒๗๒๗-๓๑๗๖

๖. เพื่อเป็นการยกระดับภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจึงกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาโททุกคน ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๖.๑. นักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS ยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๖.๒. นักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(๑) ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น

(๒) ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น

หมายเหตุ : คะแนน NIDA TEAP (Test of English for Academic Purposes) หมายถึง คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสารดำเนินการจัดสอบ

๗. ระยะเวลาการศึกษา ทุกหลักสูตรใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๔-๕ ภาคการศึกษา และ ๑-๒ ภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชา/วิชาเอกที่ศึกษา ทุกสาขาวิชา/วิชาเอก ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาละ ๔ หน่วยกิต ยกเว้นภาคฤดูร้อน

๘. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๙. กำหนดเปิดภาคเรียน

๙.๑ กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันเสาร์ - อาทิตย์

- วันเสาร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กลุ่มเรียนนอกเวลาราชการวันจันทร์ - ศุกร์

- วันจันทร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

หมายเหตุ : ตารางสอนจะแจ้งให้ทราบในวันปฐมนิเทศ

๙.๒ การลงชื่อเข้าเรียน

นักศึกษาต้องลงชื่อเข้าเรียน และรับเอกสาร/หนังสือประกอบการเรียน ณ อาคารนวมินทรราช  
ชั้น ๑ ก่อนเวลาเรียนทุกครั้ง

๑๐. ปฐมนิเทศ

วันปฐมนิเทศนักศึกษาหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต ภาคพิเศษ คือ วันอาทิตย์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (กำหนดการจะแจ้งให้ทราบภายหลัง ทาง [www.econ.nida.ac.th](http://www.econ.nida.ac.th) หัวข้อหลักสูตร เลือกหลักสูตร เศรษฐศาสตรบัณฑิต หัวข้อย่อยข่าวประชาสัมพันธ์)

จึงประกาศให้ทราบและขอให้นักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศโดยพร้อมเพรียงกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

> -

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ เอื้อพันธ์วิริยะกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ